# ISTITUTO COMPRENSIVO GIANNI RODARI







Via Niobe, 52 – 00118 – ROMA C.F. 97028710586

Tel/fax 06 79810110 – Tel. 06 79896266 – e-mail: RMIC833007@ISTRUZIONE.IT

PEC: RMIC833007@PEC.ISTRUZIONE.IT SITO WEB: www.icgiannirodari.edu.it

Tema dell'anno: La Pace. Non distruggiamo la terra: viva la pace abbasso la guerra

Roma, 01/10/2022

Alle gentili famiglie
Al Personale docente
Ai referenti di plesso
Ins. Stefania De Simone – Casalotto
Ins. Marika Di Gennaro – Centroni primaria
Ins. Francesca Filice – Niobe
Prof.ssa Sabrina Bernardi – Centroni Secondaria
Prof. Sergio Villacaro - Rodari
Al Personale ATA
c.a. Sig.ra Rita PICA
Al DSGA
Al sito / ATTI

Circolare n. 36/23

Oggetto: Decreto di indizione delle elezioni dei rappresentanti di sezione e di classe – componente genitori - per i consigli di interclasse e di classe a. s. 2021/22.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Testo Unico n. 297/94 concernente le norme sulla Istituzione degli Organi collegiali della Scuola; VISTA l'O.M. n. 215/1991, modificata e integrata dalle successive OO.MM., concernente le norme sulla elezione dei rappresentanti dei genitori nei consigli di intersezione, di interclasse e di classe;

RITENUTO di dover procedere a fissare la data di convocazione delle assemblee dei genitori per le elezioni degli Organi Collegiali;

VISTA la Nota n. 24462 del Ministero dell'Istruzione del 27/9/2022 che fornisce indicazioni sulle elezioni di durata annuale:

CONSIDERATO che il diritto di voto da parte degli aventi diritto, a causa dell'emergenza pandemica, necessita di essere bilanciato da apposite misure preventive;

#### **INDICE**

le elezioni per il rinnovo della componente genitori nei consigli di interclasse (scuola primaria) e di classe (scuola secondaria di I grado).













#### **E CONVOCA**

le assemblee dei genitori degli alunni della secondaria I grado e della scuola primaria secondo le seguenti modalità:

- 1. assemblea scuola secondaria di I grado <u>mercoledì 19 ottobre 2022</u> dalle 15.00 alle 15.30; presenziano i docenti coordinatori e i segretari delle singole classi, **nel plesso di appartenenza**, **nelle classi di appartenenza**;
- 2. assemblea scuola primaria **giovedì 20 ottobre 2022** dalle 16.45 dalle 17.15; presenzia il docente coordinatore delle singole classi, **nei plessi di appartenenza**

e con il seguente ordine del giorno:

- 1. Presentazione programmazione didattico-educativa
- 2. Presentazione e condivisione del Patto di corresponsabilità
- 3. Illustrazione modalità di votazione per i rappresentanti dei genitori
- 4. Varie ed eventuali

## Dopo le assemblee seguiranno le operazioni di voto.

Le operazioni di voto dei rappresentanti di classe, in presenza, sono fissate nel rispetto dei protocolli di sicurezza e della normativa vigente secondo il seguente orario:

- mercoledì 19 ottobre 2022 **scuola secondaria di I grado**, dalle 15.30 fino alle 17.30, nei plessi di appartenenza (Rodari/Centroni), a seguire ci sarà lo spoglio.
- giovedì 20 ottobre 2022 scuola primaria, dalle 17.15 fino alle 19.15, nei plessi di appartenenza a seguire ci sarà lo spoglio.

Si ricorda che le votazioni per il rinnovo della componente genitori nel consiglio di classe/interclasse sono finalizzate all'elezione di:

- Scuola secondaria I grado: n. 4 genitori rappresentanti di ciascuna classe per l'a.s. corrente
- Scuola primaria: n. 1 genitore rappresentante di ciascuna classe per l'a.s. corrente

Al fine di agevolare la possibilità di voto in presenza di tutti gli aventi diritto, si costituiranno i seggi elettorali per ciascun plesso/ordine di scuola, gestiti autonomamente dai genitori nel rispetto della normativa vigente e dei protocolli di istituto. Per ogni plesso sarà possibile istituire un unico seggio per ridurre al minimo la presenza di persone in contemporanea, nei locali della scuola individuati per l'espletamento dell'attività di votazione, nell'ottica di contrasto e contenimento della diffusione del virus Covid-19.

## Ogni seggio sarà costituito da tre genitori di cui uno presidente e due scrutatori.

A ciascun seggio sarà consegnato il seguente materiale:

- 1. La lista comprendente tutti gli elettori in ordine alfabetico
- 2. Le schede per le votazioni
- 3. Una copia del verbale da compilare al termine delle operazioni di voto
- 4. Una busta in cui inserire le schede votate che fungerà da urna.

Durante la votazione, ciascun elettore riceverà la scheda elettorale dopo aver esibito un documento di identità e aver apposto la propria firma negli elenchi degli elettori.

Si fa presente quanto segue:

- hanno diritto al voto sia il padre che la madre (o chi ne fa legalmente le veci) di ciascun alunno
- si può esprimere solo 1 preferenza per la scuola primaria
- si possono esprimere solo 2 preferenze per la scuola secondaria I grado
- il voto si esprime indicando il nome e il cognome del candidato
- non è ammesso il voto per delega

Immediatamente dopo la chiusura della votazione, i componenti del seggio elettorale procederanno allo spoglio delle schede votate e alla successiva compilazione del verbale.

In caso di votazione totale degli elettori della classe (padri e madri) i tempi di apertura del seggio possono essere ridotti.

Per quanto attiene le operazioni di spoglio, si rammenta che sono nulle le schede non decifrabili o che contengono nominativi di genitori non appartenenti alla classe interessata; sono schede bianche quelle che non contengono alcun elettore.

Tutte le decisioni del seggio elettorale sono prese all'unanimità e/o a maggioranza e vanno annotate nel verbale.

Nell'ipotesi in cui due o più genitori riportino lo stesso numero di voti, si procede, ai fini della proclamazione, per sorteggio.

Il presidente del seggio elettorale, ad operazioni concluse consegnerà tutto il materiale al collaboratore scolastico entro le ore 19.30 dello stesso giorno.

Successivamente, il Dirigente scolastico, preso atto degli esiti della votazione, affiggerà all'Albo dell'Istituto l'elenco dei genitori eletti per ciascuna sezione/classe ed invierà a ciascuno di loro il decreto di nomina.

### ALLESTIMENTO DEI LOCALI ADIBITI ALLE OPERAZIONI DI VOTO

Sono previsti percorsi dedicati di ingresso e di uscita, chiaramente identificati, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi di entrata e quelli di uscita. Gli spazi esterni agli edifici sono da considerarsi come aree di attesa per l'accesso ai locali adibiti alle operazioni di voto.

I locali destinati alle operazioni di voto prevedono un ambiente sufficientemente ampio per consentire il distanziamento tra i componenti del seggio e tra questi ultimi e l'elettore.

Conclusa l'operazione di voto i genitori sono invitati ad uscire subito dalle pertinenze della scuola evitando di sostare a lungo al fine di non creare assembramenti.

#### **OPERAZIONI DI VOTO**

Nel corso delle operazioni di voto sono previste periodiche operazioni di pulizia dei locali di voto, come la disinfezione delle superfici di contatto ivi compresi tavoli, postazioni attrezzate per il voto e servizi igienici. Saranno disponibili, inoltre, prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) negli spazi comuni all'entrata dell'edificio e in ogni locale in cui si svolgono le votazioni per permettere l'igiene frequente delle mani.

Per quanto riguarda l'accesso dei votanti, è rimesso alla responsabilità di ciascun elettore il rispetto di alcune regole basilari di prevenzione. Non è consentito l'accesso a scuola con temperatura corporea superiore a 37.5°C e comunque in caso di sintomatologia compatibile con COVID-19, (es. sintomi respiratori acuti come tosse e raffreddore con difficoltà respiratoria, vomito, diarrea

con tre o più scariche con feci semiliquide o liquide, perdita del gusto, perdita dell'olfatto, cefalea intensa). Le persone con sintomi respiratori di lieve entità ed in buone condizioni generali che non presentano febbre, possono accedere, indossando mascherine chirurgiche/FFP2 e curare l'igiene delle mani e il rispetto dell'etichetta respiratoria.

## PRESCRIZIONI PER GLI SCRUTATORI

Dovranno essere riconsegnati:

- n. 1 verbale delle operazioni di voto compilato e firmato da tutti i membri
- schede votate e non (distinte in bianche, nulle e valide)
- elenco dei genitori firmata.

Si confida nella fattiva collaborazione delle famiglie e del personale tutto per una effettiva gestione democratica della scuola. Si auspica pertanto una partecipazione responsabile.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa Angela Palmentieri