Allegato 1

**Scheda di autovalutazione per l’accesso al fondo per la valorizzazione del merito dei docenti**

Al Dirigente Scolastico

dell’ I.C. Gianni Rodari

**Oggetto: Descrizione attività svolte nell’a.s. 20\_\_/20 \_\_ alla luce dei criteri approvati dal Comitato per la valutazione dei docenti (ex l.107/15, art.1, cc.126-129)**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ docente a tempo indeterminato/determinato di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso l’istituto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ plesso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DICHIARA**

di avere svolto nell’a.s.20\_\_\_/20\_\_\_ le seguenti attività, nell’ambito dei relativi criteri approvati dal Comitato di valutazione

* **AREA A - Art.1, comma 129, punto 3, lett.a)**

**“Qualità dell’insegnamento e del contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti”**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **A1. QUALITA' DELL'INSEGNAMENTO** | |  | | **Punti** |
| **INDICATORI** | **DESCRITTORI** | | **Dichiarare gli strumenti di rilevazione allegati alla presente**  **a supporto delle dichiarazioni**  ***(cfr. Con CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI ART.1 CC. 126-128 L.107/2015***  ***AA.SS. 2019/2021 deliberati dal Comitato di Valutazione il 20/05/ 2019)***  **(Lasciare il campo vuoto se non si hanno strumenti a supporto)** |
| **A.1.1**  Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento mantenendo il sapere disciplinare e didattico aggiornato e tradotto in azioni didattiche | 1. Partecipazione nell’anno in corso ad iniziative di formazione inerenti le competenze professionali con diffusione nella pratica scolastica:  Punti 0 da 0 a 24 ore  Punti 1 da 25 a 39 ore Punti 2 da 40 ore in su | |  |  |
| 2. Ricaduta della formazione sull’attività didattica effettiva e misurata su evidenze documentali | |  |  |
| **A1.2**  Partecipazione, con compiti organizzativo/gestionali a gare, concorsi ed eventi in coerenza con l’attività curricolare | 1. Partecipazione a gare, eventi, concorsi e progetti coerenti con l’attività curricolare  Punti 1 da 1 a 2 eventi, gare, concorsi  Punti 2 oltre i 2 eventi, gare, concorsi | |  |  |
| **A2. CONTRIBUTO AL SUCCESSO FORMATIVO**  **E SCOLASTICO GLI STUDENTI** | | *Lasciare vuota questa cella* | |  |
| **A.2. 1**  Progettazione e/o Condivisione di strumenti di apprendimento innovativi ed efficaci contro la dispersione scolastica, per l’inclusione, per la costruzione di curricoli personalizzati e per la promozione delle eccellenze. | 1. Adozione di pratiche innovative per favorire l’inclusione scolastica (peer tutoring, …). Declinazione di interventi inclusivi rispetto all’intervento programmato per la generalità della classe e per la valorizzazione delle diversità culturali e linguistiche. | |  |  |
| 2. Declinazione di interventi per la valorizzazione delle eccellenze | |  |  |
| **A.2.2**  Progettazione/Costruzione/Condivisione di strumenti diversificati nella valutazione degli apprendimenti degli studenti | 1. Declinazione di eventuali modalità innovative con le quali si rilevano gli esiti, l'utilizzo che viene fatto dei dati rilevati e l'eventuale modalità con cui viene favorita l'autovalutazione da parte degli alunni | |  |  |
| **A3. CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO**  **DELL’ISTITUZIONE SCOLASTICA** | | | *Lasciare* *vuota questa cella* |  |
| **A.3.1**  Condivisione della Mission di Istituto attraverso la partecipazione attiva ad azioni di miglioramento | 1. Declinazione di azioni di miglioramento (in relazione al RAV, al PDM) | |  |  |

* **AREA B Art.1, comma 129, punto 3, lett.b)**

**“Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell’innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche”**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **B1. RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE O DAL GRUPPO DI DOCENTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI-** | | | **Dichiarare gli strumenti di rilevazione allegati alla presente**  **a supporto delle dichiarazioni**  ***(cfr. Con CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI ART.1 CC. 126-128 L.107/2015***  ***AA.SS. 2019/2021 deliberati dal Comitato di Valutazione il 20/05/ 2019)***  **(Lasciare il campo vuoto se non si hanno strumenti a supporto)** | | **Punti** | |
| **INDICATORI** | **DESCRITTORI** | |
| **B.1**  Progettazione /realizzazione di percorsi didattici innovativi finalizzati allo sviluppo delle competenze | 1 Declinazione di esperienze significative di progettazione/attuazione di UDA o percorsi originali che valorizzino autonomia e responsabilità degli alunni: CLIL (UDA), compiti autentici di realtà, attività laboratoriali, utilizzo delle TIC, utilizzo di cooperative learning, flipped classroom, problem solving, gruppi di livello, classi aperte  2 Uso di strumenti valutativi adeguati a rilevare lo sviluppo di competenze (rubriche di valutazione, prove autentiche, ecc.) | |  | |  | |
| **B2 COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA** | | | *Lasciare vuota questa cella* | |  | |
| **B.2**  Partecipazione a progetti esterni alla scuola di ricerca/azione metodologica e didattica con gruppi di colleghi o enti di ricerca accreditati | 1. Progetti di ricerca sull’insegnamento disciplinare, sulla metodologia (Webecome, Erasmus, Middle Management, Soft Skills, CLIL ecc.) | |  | |  | |
| **B3. DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE**  **DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE** | | | *Lasciare* *vuota questa cella* | |  | |
| **B.3.1**  Utilizzo delle TIC in maniera efficace, sia nell’insegnamento della disciplina sia come supporto al proprio lavoro | 1. Declinazione di azioni di utilizzo delle TIC | |  | |  | |
| **B.3.2**  Diffusione di buone pratiche promosse da soggetti istituzionali o associazioni professionali che operano nel campo della didattica. | | 2. Collaborazione con Indire, INVALSI, PNSD, Università, con trasferimento di buone pratiche didattiche nella scuola |  |  | |
| **B.3.3**  Articoli/pubblicazioni | | 3. Pubblicazioni di articoli, testi, materiali didattici |  |  | |

* **AREA C-Art.1, comma 129, punto 3, lett.c)**

**“Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale”**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **C1. COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO** | |  | | **Punti** |
| **INDICATORI** | **DESCRITTORI** | | **Dichiarare gli strumenti di rilevazione allegati alla presente**  **a supporto delle dichiarazioni**  ***(cfr. Con CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI ART.1 CC. 126-128 L.107/2015***  ***AA.SS. 2019/2021 deliberati dal Comitato di Valutazione il 20/05/ 2019)***  **(Lasciare il campo vuoto se non si hanno strumenti a supporto)** |
| **C.1 .1**  Supporto organizzativo e didattico | 1. Espletamento di incarichi organizzativi, affidati dal dirigente scolastico  2. Gestione efficace di incarichi e responsabilità nel coordinamento organizzativo di concorsi ed eventi artistici, culturali, scientifici e sportivi  3.Organizzazione/partecipazione a gite ed uscite oltre l’orario scolastico  Punti 0 nessuna uscita  Punti 1 per 1 uscita  Punti 2 da 2 uscite in su | |  |  |
| **C2. FORMAZIONE DEL PERSONALE** | | | *Lasciare* *vuota questa cella* |  |
| **C.2. 1**  Assunzione di compiti e di responsabilità nella formazione del personale della scuola e delle reti  di scuole | 1. Supervisione di attività per neoassunti, studenti tirocinanti universitari o in alternanza scuola/lavoro.  2. Progettazione, gestione e supervisione di progetti europei o progetti di istituto coinvolgenti più plessi o classi (PON, ETWINNING)  3. Organizzazione di corsi di formazione e incarichi di formatore in corsi di aggiornamento promossi dalla scuola, da reti di scuole, dal MIUR, da enti accreditati | |  |  |

Roma, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Il dichiarante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Si ricorda che accede al fondo chi totalizza almeno i punteggi seguenti:

|  |  |
| --- | --- |
| **AMBITO DI VALUTAZIONE** | **PUNTI MINIMI PER ACCEDERE AL BONUS** |
| A | 8 su 14 |
| B | 7 su 12 |
| C | 7 su 12 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **0 punti** | **1 punto** | **2 punti** |
| Attività non rilevata  perché non attinente | Attività espletata  episodicamente | Attività espletata  sistematicamente. |
| Attività non coerente con  gli obiettivi del Piano di Miglioramento | Attività parzialmente coerente con gli obiettivi del Piano di Miglioramento | Attività coerente con gli obiettivi del Piano di Miglioramento |
| Non ha fornito  elementi oggettivi di misurazione degli obiettivi conseguiti | Ha fornito elementi solo parzialmente oggettivi di misurazione degli obiettivi  conseguiti | Ha fornito buoni elementi  oggettivi di misurazione  degli obiettivi conseguiti |